

ОТЧЁТ за 1 квартал
выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год
в Муниципальном автономном образовательном учреждении
дополнительного образования "Детско-юношеский центр"

№	Мероприятие	Проведенная работа
1	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования "Детско-юношеский центр"	Разработан "План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования "Детско-юношеский центр"" (утв Приказом директора "ДЮЦ" №5 от 20.01.2024)
2	Своевременное предоставление Сведений о доходах, имуществе руководителя	Справка о доходах сдана вовремя
3	Разработка, корректировка локальных актов в соответствии с Методическими рекомендациями	Разработаны следующие нормативные акты: 1. Положение о функционировании "Телефона доверия" для сообщения информации о коррупционных проявлениях" (утв Приказом директора "ДЮЦ" №4 от 19.01.2024)
4	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Протокол №1 от 10.01.2024
5	Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов работников "ДЮЦ"	Протокол №1 от 10.02.2024
6	Заполнение Деклараций конфликта интересов членами закупочной комиссии	Сбор Деклараций, их анализ Сбор уведомлений о личной заинтересованности
7	Разработка информационных и разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения (буклеты, памятки, информационные материалы и т.п.)	Пополнение информации на официальном сайте в разделе "Противодействие коррупции"- "Методические материалы"
8	Заполнение на официальном сайте "ДЮЦ" страницы "Противодействие коррупции"	Раздел заполнен, информация пополнена
9	Профилактика коррупции при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг для нужд "ДЮЦ"	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
10	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации.	-Контроль составления квартального отчёта. -Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета -Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы,

		благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
11	Количество обращений, поступивших по фактам совершения коррупционных правонарушений работниками учреждения	Обращений не поступало
12	Беседы, семинары, круглые столы и т.д. с работниками организации на тему антикоррупционного просвещения	Доклад: "Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов"
13	Ознакомление работников с нормативном базой	Ознакомление под роспись

Директор "ДЮЦ" Чукавина Е.П.