

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр»

**Правила приёма
учащихся в Муниципальное автономное
образовательное учреждение дополнительного
образования "Детско-юношеский центр"**

СОГЛАСОВАНО
Протокол
Совета организации
№1 от 16.01.2026

г.Верхняя Салда
2026 год

1. Общие положения

1. Правила приёма детей в Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеский центр" (далее - "организация") определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в Уставе организации.

2. Правила разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- с пунктом 7 статьи 2 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;

- с пунктом 2 Общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.11.2020 № 1915;

3. Правила приема детей в организацию разрабатываются с целью защиты прав детей на образование.

4. Правила устанавливают общий порядок приёма обучающихся в организации.

5. При приёме не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

6. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения, и действует бессрочно, до замены их новыми Правилами.

2. Порядок приёма учащихся

7. Предварительная запись детей на следующий учебный год начинается с 01 апреля по мере поступления заявлений от Заявителя (родителей (законных представителей) или ребёнка (при достижении им возраста 14 лет) на имя директора организации.

8. с 1 марта 2023 года дополнительное образование в России перешло на **социальный заказ**, основной целью которого является повышение качества и доступности дополнительного образования.

9. Социальный сертификат – именной документ, удостоверяющий право потребителя услуг либо его законного представителя выбрать исполнителя (исполнителей) услуг для получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере) в определенном объеме и на определенных условиях, а также в установленных нормативными правовыми актами случаях определенного качества и право исполнителя (исполнителей) услуг получить из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средства на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с оказанием соответствующей государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере).

10. В соответствии с пунктом 2 Общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в

социальной сфере, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.11.2020 № 1915, социальный сертификат формируется в электронном виде. На бумажном носителе социальный сертификат формируется только в том случае, если это прямо предусмотрено законодательством.

11. Заявление может быть подано как письменно, так и через личный кабинет родителя на портале «Навигатор дополнительного образования Свердловской области», на сайте Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (Госуслуги). Для работы с такими заявлениями локальным актом организации закрепляется должностное лицо, которое будет полномочно принимать такие заявления и регистрировать их. Для детей старше 5 лет в заявлении на зачислении заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования.

12. Сведения о социальном сертификате, такие как объем муниципальной услуги в социальной сфере (номинал социального сертификата), сроки оказания услуги и т.д., подразделяются на каждую отдельную муниципальную услугу в социальной сфере исходя из сведений, установленных муниципальными социальными заказами и иными муниципальными правовыми актами

13. Основной приём в организацию учащихся проводится ежегодно с 1 по 31 августа. Занятия начинаются по мере комплектования групп, но не позднее 15 сентября.

14. Приём в организацию осуществляется в течение всего учебного года.

15. В творческие объединения организации принимаются дети, преимущественно в возрасте от 5 до 18 лет, проявившие желание заниматься видами (профилями) творческой, технической, социально-педагогической или иной деятельности, предлагаемыми организацией. При наличии необходимых условий и финансовых средств реализации образовательных программ для детей более раннего возраста могут быть приняты в организацию дети более раннего возраста. Дети в возрасте от 5 лет зачисляются на обучение при указании номера сертификата дополнительного образования.

16. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера социального сертификата организация незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус социального сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус социального сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком.

17. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения социального сертификата является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием социального сертификата.

18. С целью определения имеющихся способностей у учащегося, а также определения его в соответствующую группу для более комфортного обучения, педагоги вправе проводить собеседование.

19. Приём детей в организацию по социальному сертификату осуществляется приказом директора организации на основании договора между организацией и родителями (законными представителями), регулирующего взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения.

20. Деятельность учащихся в организации осуществляется в разновозрастных и

разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, группа, секция, кружок, театр и другие). С детьми с ограниченными возможностями может проводиться как групповая, так и индивидуальная работа по месту жительства.

21. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата, Заявитель предоставляет в организацию номер сертификата, о чем организация незамедлительно информирует уполномоченный орган.

22. Организация в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года вправе пользоваться, обрабатывать и хранить персональные данные родителей (законных представителей), либо самого ребёнка, если на момент зачисления ему исполнилось 14 лет, в целях обеспечения регистрации документов как в печатной (бумажной), так и электронной форме для выполнения условий получения образовательных услуг. Персональные данные учащихся (включая фамилию и имя, возраст, фотографию) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых организацией, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей учащегося.

23. При приёме заявлений представитель организации вправе потребовать документ, удостоверяющий личность заявителя, для установления факта родственных отношений или документ, устанавливающий полномочия законного представителя.

24. При приёме в организацию обучающиеся и (или) их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом организации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми организацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

25. Комплектование контингента учащихся в коллективы является компетенцией организации и осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования. Списочный состав объединений оформляется приказом директора организации.

26. Все вопросы, связанные с применением настоящих «Правил», решаются администрацией организации в пределах предоставленных ей прав.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 342613088659557027477417031171105956650881454998

Владелец Чукавина Елена Петровна

Действителен с 22.07.2025 по 22.07.2026