

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр»

Положение
Об Учебном занятии в Муниципальном автономном
образовательном учреждении дополнительного
образования "Детско-юношеский центр"

ПОЛОЖЕНИЕ
Об учебном занятии
в Муниципальном автономном образовательном учреждении
дополнительного образования "Детско-юношеский центр"

1. Общие положения

1. Настоящее "Положение об учебном занятии" (далее – Положение) определяет требования к организации и проведению Учебного занятия в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, реализуемой в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее – «учреждение»).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012г. №273– ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», современными требованиями к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, которые определены в следующих нормативных документах:

1). Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).

2). Концепция Развития дополнительного образования детей до 2030 года (утв. Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р).

3). Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (утв. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р).

4). Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

5). Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам".

6). Устава Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования "Детско-юношеский центр".

2. Форма организации образовательной деятельности в системе дополнительного образования - это совместная деятельность обучающего и обучаемых, которая осуществляется в определённом порядке и установленном режиме. Это конструкция отдельного звена процесса организации образовательной деятельности.

Форма организации образовательной деятельности в системе дополнительного образования – это **учебное занятие**.

3. Учебное занятие – это промежуток времени, в течении которого учащиеся занимаются определённым видом предметной деятельности.

Учебное занятие – это способ, путь к достижению цели и решению задач, обозначенных дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой (любой направленности) (далее-"программа").

Учебное занятие –форма организации образовательной деятельности, совместная деятельность обучающего и обучаемых, которая осуществляется в определённом порядке и установленном режиме.

Учебное занятие является главной частью образовательного процесса, это то время, которое педагог проводит с учащимися, организуя вариативную, учебную, социально-педагогическую, досуговую и другие виды деятельности. Главное на занятии – выявление опыта детей, включение их в сотрудничество, активный поиск знаний, общение.

4. Занятие, как основная организационная форма, подчиняется всем закономерностям образовательного процесса. В нём взаимодействуют общие педагогические и воспитательные цели, дидактические задачи, содержание, методы, средства обучения.

5. Каждое занятие имеет цель, конкретное содержание, определённые методы организации педагогической деятельности, соответствующие возрастным особенностям учащихся.

6. Занятие имеет определённую структуру, т.е. состоит из отдельных взаимосвязанных этапов.

7. Тема занятия планируется в соответствии с Календарно-тематическим планированием, реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

8. В основе Учебного занятия лежит системно-деятельностный подход (организация процесса обучения, в которой главное место отводится активной, самостоятельной познавательной деятельности учащегося) - **развитие личности обучающегося на основе освоения универсальных способов деятельности.**

II. Особенности организации Учебного занятия

1. Учебное занятие является единицей измерения Учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в учебных группах (объединениях). Формы и виды учебных занятий определяются в программах, реализуемыми педагогами.

2. Режим занятий (продолжительность и их количество) определяется содержанием и особенностями реализации программ, возрастом обучающихся, в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами, регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

3. Учреждение реализует образовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4. Занятия проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

Численный состав учебных групп определяется в зависимости от возраста обучающихся, года обучения, специфики (направленности) образовательной программы, условий работы, с учетом санитарно-гигиенических норм и правил.

5. Начало, срок реализации образовательной программы, контингент обучающихся утверждается приказом директора учреждения.

6. Число и продолжительность учебных занятий измеряется в академических часах и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой учебной нагрузки обучающихся, с учетом санитарно-гигиенических норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации для образовательных организаций, настоящим Положением.

Академический час равен: для дошкольников – 30 минут, для школьников – 45 минут. Перерыв между каждым академическим часом составляет не менее 10 минут.

III. Требования к учебному занятию

1. Учебное занятие может быть традиционного или современного типа.

2. Современное занятие - менее регламентированное, более гибкое, свободное по составу субъектов, по чередованию форм работы, насыщению различными видами деятельности.

Современное занятие строится на не стандартизированном программном материале, носит элемент опережения, имеет другую систему оценивания результатов деятельности учащихся.

3. Основные требования к занятию (независимо от типа):

- Занятие должно иметь четкую структуру.

- На занятии должны комплексно решаться обучающие (образовательные), развивающие и воспитательные задачи, создаваться мотивация предстоящей деятельности.

- Занятие должно реализовываться через применение активных форм организации образовательного процесса, эффективных технологий, приемов, методов и средств обучения.

- Содержание занятия должно отвечать интересам, потребностям обучающихся, быть современным, отвечать запросам родителей, государства.

- Занятие должно способствовать развитию у обучающихся способов познавательной и практической деятельности, личностного развития, умения и навыков Учебного труда, интересов к

занятию. Формы и методы, используемые при проведении занятия, должны учитывать психолого-педагогические и возрастные особенности детей и строиться на основе индивидуального подхода.

-Занятие должно быть выстроено на основе принципа экологичности, т.е. учитывать состояние здоровья детей, настроение; степень общей учебной нагрузки; учитывать правильную организацию Учебного пространства; способствовать созданию «ситуации успеха» для учащихся.

-Целесообразное использование времени занятия.

-Высокий нравственный уровень взаимоотношений между педагогом и детьми.

-Неформальный, но в то же время выдержанный деловой стиль общения всех участников образовательных отношений.

-Практическая значимость полученных знаний и умений.

4.В ходе проведения занятия педагог:

-Создаёт у детей положительную мотивацию на занятии в группе, вызывает интерес и стремление овладеть необходимыми знаниями и умениями.

-Знакомит учащихся с программой занятия, правилами работы в группе, перспективами участия в образовательной деятельности.

-Ведёт беседу по организации работы в группе, формирует традиции группы.

-Создает атмосферу доброжелательности, взаимопомощи, взаимной ответственности.

-Получает информацию о каждом участнике группы, рассказывает о себе.

-Выявляет уровень подготовки по профилю деятельности группы.

-Помогает учащимся организовать коллективную деятельность, самоуправление, определить общественно-полезные дела.

-Выбирает наиболее рациональные методы, приёмы и средства обучения, стимулирования и контроля, обеспечивающие познавательную активность, сочетание различных форм коллективной и индивидуальной работы, максимальную самостоятельность учащихся.

-Учит детей работать в группе.

5.Основная педагогическая задача занятия: организация условий, инициирующих детское действие. **Чему учить?** (Обновление содержания). **Ради чего учить?** (Ценности образования). **Как учить?** (Обновление технологий образования).

Учебная деятельность - самостоятельная деятельность обучающегося по усвоению знаний, умений и навыков, в которой он изменяется и эти изменения осознаёт.

Учебная задача- цель, которую перед собой ставит ученик: **Чему? Зачем?**

Учебное действие - система существующих признаков понятий или алгоритмы: **Как?**

Самоконтроль - определение правильности выполненного действия: **Правильно?**

Самооценка - определение степени соответствия эталону или качество выполненного действия: **Хорошо? Можно лучше?**

6. Формальные признаки успешного занятия:

-Доля занятых детей в образовательной деятельности должна быть 100 %.

-Соотношение речи педагога и учащегося 30/70%.

-Двигательная активность не менее 60% от общего времени занятия.

-Самостоятельная работа обучающихся –до 90% занятия.

-Диалоговая форма взаимодействия –до 90% занятия. Монолог и рассказ педагога не должен превышать 10%.

IV. Классификация учебных занятий

1.Классификация занятий по дидактическим целям:

- комбинированное занятие;

-занятие совершенствования знаний, умений, навыков;

-занятие изучения нового материала;

- занятие контроля;

- занятие обобщающего повторения и др..

2. Классификация занятий по этапам формирования навыка:

- вводное занятие;

- тренировочное занятие;

- итоговое занятие.

3. Классификация занятий по используемым приемам активизации познавательного интереса и познавательной деятельности:

- занятие-практикум;
- занятие соревнования;
- занятие –фантазия;
- занятие-исследование;
- занятие-семинар;
- занятие-лекция;
- занятие-зачет;
- занятие-игра;
- занятие-конференция;
- занятие-экскурсия и др.

4. Классификация занятий по способу организации общения участников учебно-воспитательного процесса:

- занятие организации работы в динамических парах или парах сменного состава;
- занятие организации работы в статистических парах или парах постоянного состава;
- занятие работы в малых группах;
- занятие коллективного способа обучения и др..

5. Классификация занятий по приоритетно используемому методу обучения:

- информирующее занятие;
- проблемное занятие;
- исследовательское занятие;
- эвристическое занятие и др..

6. Классификация занятий по типу межпредметных связей:

- интегрированное занятие;
- библиотечное занятие;
- клубное занятие;
- медиазанятие и др..

V.Этапы планирования Учебного занятия

1.Педагог планирует занятие по этапам:

- осмысление темы;
- определение целевой группы;
- определение типа занятия, разработка его структуры;
- постановка цели и задач;
- упорядочение материалов;
- отбор материалов для занятия;
- подбор методов технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом занятия и каждым отдельным его этапом, направленные на формирование конкретного образовательного результата;
- подбор и изготовление методических материалов;
- выбор форм организации деятельности обучающихся на занятии, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы;
- организация контроля и оценки результатов освоения программы (виды учебной деятельности для проверки полученных образовательных результатов, средства, методы контроля, способы коррекции);
- продумывание форм подведения итогов урока, рефлексии;
- оформление технологической карты занятия (описание этапов занятия).

VI. Постановка цели и задач, планирование результата Учебного занятия

1.Цель Учебного занятия - это предполагаемый результат действий или деятельности.

Цель – это представление человека о том, чего он должен достигнуть в итоге своей деятельности, т.е.модель будущего результата.

Цель Учебного занятия - предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться, это прогноз желаемого конечного результата. Цель должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, значима и измеряема.

Педагогические цели формируются под влиянием социального заказа. Для дополнительного образования - это запросы детей и родителей, образовательных организаций.

При формулировке цели лучше использовать ключевое слово в форме существительного (развитие, приобщение, профилактика, укрепление, взаимодействие, формирование и т.п.).

Цель-результат-цель: неразрывно связаны между собой.

2. Задачи Учебного занятия раскрывают пути достижения цели:

- обучающие (приобретение определенных знаний, умений, навыков);
- развивающие (развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности и т.п.);
- воспитательные (формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.).

Формулировки задач должны быть соотнесены с планируемыми результатами, которые определяются как личностные, метапредметные и предметные.

3. Планируемые результаты Учебного занятия

Планируемые результаты – совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, приобретаемых учащимися по завершению занятия; определяются с учетом цели и содержания занятия. Формулируются как:

-метапредметные результаты – усвоение обучающимися способов деятельности, применяемых ими, как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций, метапредметные результаты могут быть представлены в виде совокупности универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных и коммуникативных), которые обеспечивают учащимся способность к самостоятельному усвоению новых знаний и умений, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике.

-личностные результаты - включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, могут быть представлены следующими компонентами:

- мотивационно-ценностным (потребность в самореализации, саморазвития, самосовершенствовании, мотивация достижения, ценностные ориентации);
- когнитивным (знания, рефлексия деятельности, умение получать информацию);
- эмоционально-волевым (уровень притязаний, самооценка, эмоциональное отношение к достижению, волевым усилиям, отношение к результатам труда-важно, неважно).

- предметные результаты - содержат в себе систему основных элементов знаний, которая формируется через освоение Учебного материала, и систему формируемых действий, которые преломляются через специфику предмета и направлены на их применение и преобразование (теоретические знания и практические умения, предусмотренные занятием).

Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания занятия.

Результат-это представление человека о том, что он должен достигнуть в процессе своей деятельности, т.е. **МОДЕЛЬ ЦЕЛИ**.

VII. Воспитательная составляющая Учебного занятия

Учебное занятие отражает специфику системы дополнительного образования, являясь структурным элементом всего образовательного процесса учреждения, основной формой его организации и реализации важных задач воспитания в творческих объединениях.

Воспитательная составляющая Учебного занятия –обязательный компонент занятия.

Реализация педагогами воспитательного компонента занятия предполагает создание условий для развития познавательной активности обучающихся, развития их творческого потенциала.

Обобщенная цель воспитательной составляющей занятия: формирование у обучающихся значимости развитого интеллекта для будущего личностного самоутверждения и успешного взаимодействия с окружающим миром.

Задача: использование возможностей занятия для развития интереса обучающихся к познанию и творчеству.

Так как именно во время занятия ребенок и педагог выступают равноправными участниками процесса получения новых знаний, происходит развитие личности ребенка, его социализация, совершенствуется профессиональное мастерство и компетентность педагога.

Виды, формы, содержание деятельности по реализации воспитательной составляющей занятия определены в «Программе воспитания «ДЮЦ» (Модуль «Учебное занятие»).

Виды деятельности обучающихся с учётом программы воспитания «ДЮЦ» определяются в Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в разделе «Учебно-тематическое планирование».

VIII. Примерная структура Учебного занятия

1. Количество этапов Учебного занятия зависит от его типа и места в образовательном процессе, а также, выбранной педагогом формы проведения.

Основные этапы Учебного занятия:

1). Организация начала занятия, постановка образовательных, воспитательных, развивающих задач, сообщение темы и плана занятия.

2). Систематизация и обобщения имеющихся знаний и умений, определение готовности обучающегося к освоению нового программного материала.

3). Ознакомление с новыми знаниями и умениями.

4). Упражнения на освоение и закрепление знаний, умений, навыков по образцу, а также их применение в сходных ситуациях, использование упражнений творческого характера.

5). Упражнение на применение новых знаний и формирование умений деятельности по образцу, формирование навыков.

6). Подведение итогов занятия, формулирование выводов.

2. Черты современного занятия в системе дополнительного образования:

- Подача программного материала на высоком профессиональном уровне наряду с организацией работы детей, учитывая их развитие и возможности и а приемлемом темпе.

- Чёткое, структурное, поэтапное объяснение программного материала или обучение практической операции.

- Организация обратной связи по ходу объяснения, нахождение в постоянном взаимодействии с детьми.

- Установка не на запоминание учебной информации, а на осмысление и практическую значимость полученных знаний.

- Создание условий для развития творческого потенциала обучающихся.

- Реализация индивидуального подхода на каждом занятии: выяснение целей, способностей и возможностей каждого обучающегося на основе знаний особенностей его потребностей и склонностей.

- Наличие заданий по культуре поведения, по воспитанию нравственности и т.п.

IX. Общие требования к оформлению Технологической карты занятия

1. Технологическая карта занятия – это вид методической продукции педагога, обеспечивающий эффективную и качественную реализацию занятий и возможность достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2. Технологическая карта занятия составляется педагогом в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

3. Наличие технологической карты занятия на каждом Учебном занятии является обязательным для работы педагога.

Технологическая карта занятия оформляется в соответствии с «Положением о Технологической карте Учебного занятия».

X. Анализ Учебного занятия

1. Администрация учреждения посещает Учебные занятия в соответствии с утвержденным планом деятельности на основании "Положения о внутренней системе оценки качества образования в "ДЮЦ". План посещения учебных занятия в рамках плановых проверок доводится до сведения педагогов в начале учебного года.

2. Основными целями посещения занятий являются:

- оценка профессиональной деятельности педагога;

- качество Учебного занятия.;

- помощь в выполнении профессиональных задач;

- контроль посещаемости занятий детьми и уровнем наполняемости учебных групп;

- контроль освоения учащимися образовательных программ.

3. После посещения занятия проходит собеседование административного работника и педагога по следующим направлениям:

- а) самоанализ занятия педагогом;
- б) анализ занятия административным работником, его посетившим;
- в) согласование выводов педагога и административного работника по результатам посещенного занятия.

4. По результатам посещения занятия заполняется "Анализ эффективности учебного занятия" в соответствии с "Положением о посещении Учебного занятия участниками образовательного процесса в "ДЮЦ".

XI Заключительные положения

1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом «ДЮЦ».
2. Положение принимается на неопределенный срок.
3. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения.
4. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
5. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 342613088659557027477417031171105956650881454998

Владелец Чукавина Елена Петровна

Действителен с 22.07.2025 по 22.07.2026