

## **ПАМЯТКА О ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ В «ДЮЦ»**

В целях обеспечения безопасности учащихся, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов, предупреждения и пресечения возможности совершения террористических актов и других посягательств экстремистского характера в «ДЮЦ», устанавливается контрольно-пропускной режим.

### **1. Пропускной режим для учащихся**

1.1. Начало занятий в «ДЮЦ», с 08 часов 00 минут, массовый пропуск обучающихся в «ДЮЦ», осуществляется с 07 часов 30 минут.

1.2. В случае изменения расписания уроков учащиеся должны прибыть в «ДЮЦ» не позднее, чем за 10 минут до начала занятий.

1.3. Пропуск учащихся на занятия, внеклассные мероприятия осуществляется по отдельному расписанию.

1.4. На основании внутреннего распорядка «ДЮЦ», выходить из здания «ДЮЦ», до окончания занятий учащимся разрешается только с письменного разрешения классного руководителя или представителя администрации.

### **2. Пропускной режим для родителей (законных представителей)**

2.1. Пропуском для родителей (законных представителей) служит документ (с фотографией), удостоверяющий личность.

2.2. Родитель (законный представитель) на вахте (1 этаж) должен предъявить документ удостоверяющий личность, а также сообщить сотруднику вахты цель прибытия, Ф.И., творческое объединение, в котором обучается его ребенок.

2.3. Передвижение родителей по «ДЮЦ», возможно только с разрешения охраны.

2.4. Посещение педагогов родителями (законными представителями) учащихся осуществляется только во внеурочное время.

В экстренных случаях допуск родителей (законных представителей) учащихся осуществляется на основании разрешения директора. При этом в журнале посетителей регистрируется время прихода, ухода, родителей (законных представителей) учащихся и фамилия педагога или иного сотрудника «ДЮЦ», к которому пришел посетитель.

2.5. Проход родителей к администрации «ДЮЦ», возможен по предварительной договоренности с самой администрацией, о чем сотрудники вахты должны быть проинформированы заранее.

2.6. Родители (законные представители), пришедшие встречать своих детей по окончании занятий, ожидают их вне здания «ДЮЦ» (в случае непогоды на крыльце или в тамбуре «ДЮЦ»).

### **3. Пропускной режим для посетителей**

3.1. Посещение «ДЮЦ» сторонними посетителями осуществляется по предварительной договоренности, о которой сотрудник ставит в известность работника вахты. В экстренных случаях допуск сторонних посетителей осуществляется на основании разрешения директора. При этом в журнале посетителей осуществляется регистрация времени прихода и ухода, паспортные данные посетителя и фамилия педагога или иного сотрудника «ДЮЦ», к которому пришел посетитель.

3.2. Пропуском для посетителей служит документ с фотографией, удостоверяющее личность.

3.3. В случае необходимости проверки ручной клади работник охранной организации проверяет ее с добровольного согласия посетителя. В случае отказа вызывается ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и/или директор «ДЮЦ», а посетителю предлагается подождать их у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади ответственному за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и/или директору «ДЮЦ» посетитель не допускается. В случае если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть «ДЮЦ», ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и или работник охранной организации вызывает наряд полиции, применяя средство тревожной сигнализации.

3.4. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в помещения «ДЮЦ» после проведенного их досмотра, исключающего пронос запрещенных предметов в здание (взрывоопасные вещества, холодное и огнестрельное оружие, наркотики и т. п.).