

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора "ДЮЦ"
№18 "16" января 2026 года
Е.П. Чукавина



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год
в Муниципальном автономном образовательном
учреждении дополнительного образования
«Детско-юношеский центр»

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования "Детско-юношеский центр" (далее – Учреждение) на 2025-2026 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в "ДЮЦ".

2 Цели и задачи

Исключение возможности фактов коррупции в "ДЮЦ", обеспечение защиты прав и законных интересов работников от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия работников к деятельности администрации "ДЮЦ".

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации "ДЮЦ".

Контроль за реализацией Плана в "ДЮЦ" осуществляется директором, а также ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные лица	Ожидаемый результат
1. Организационно-правовые мероприятия				
1.1	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования "Детско-юношеский центр"	Декабрь 2025 – январь 2026	Чукавина Е.П. (директор), Малкина Е.О. (ответственное лицо), члены комиссии по противодействию коррупции	Утверждённый план работы на 2026 год
1.2	Своевременное предоставление сведений о доходах, имуществе руководителя	До 1 апреля 2026	Чукавина Е.П.	Справка о доходах руководителя
1.3	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с методическими рекомендациями по противодействию коррупции	Январь – февраль 2026	Чукавина Е.П.	Актуализированные локальные акты

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные лица	Ожидаемый результат
1.4	Анализ договоров и должностных инструкций работников на предмет включения антикоррупционных положений	Июнь 2026	Чукавина Е.П.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции
1.5	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных, правовых и распорядительных документов учреждения	Не реже 1 раза в год (при утверждении новых актов)	Малкина Е.О., Чукавина Е.П.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.6	Заседание комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Чукавина Е.П., Долбилова Ю.С.	Протоколы заседаний, контроль выполнения решений
1.7	Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	1 раз в квартал	Чукавина Е.П., Долбилова Ю.С.	Протоколы, отсутствие неурегулированных конфликтов
1.8	Проведение профилактической работы по предупреждению конфликта интересов среди работников	Постоянно	Чукавина Е.П., Малкина Е.О.	Отсутствие зафиксированных конфликтов интересов
2. Мероприятия по обеспечению открытости и доступности информации				
2.1	Заполнение и постоянное обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном	Постоянно (обновление не	Чукавина Е.П., Малкина Е.О.	Информационная открытость

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные лица	Ожидаемый результат
	сайте «ДЮЦ»	реже 1 раза в квартал)		учреждения
2.2	Размещение на сайте и стендах адресов и телефонов вышестоящих организаций для сообщения о фактах коррупции	По мере внесения изменений	Чукавина Е.П.	Доступность каналов обращения
2.3	Опубликование ежеквартальных отчётов о реализации антикоррупционных мероприятий	1 раз в квартал	Чукавина Е.П., Малкина Е.О.	Прозрачность деятельности
2.4	Размещение просветительских материалов на сайте, в соцсетях, на информационных стендах	1 раз в квартал	Чукавина Е.П., Малкина Е.О.	Антикоррупционное просвещение
2.5	Разработка и распространение памяток, буклетов об антикоррупционных стандартах поведения	1 раз в квартал	Чукавина Е.П., Малкина Е.О., педагоги	Информированность работников, родителей, обучающихся
3. Профилактические и просветительские мероприятия				
3.1	Информирование работников о нормативно-правовом обеспечении и ответственности за коррупционные правонарушения	1 раз в квартал	Чукавина Е.П., Малкина Е.О.	Повышение правовой грамотности
3.2	Проведение семинаров, совещаний, инструктажей по вопросам противодействия коррупции (включая запрет на дарение подарков)	1 раз в квартал	Чукавина Е.П., Малкина Е.О.	Формирование нетерпимости к коррупции
3.3	Проведение просветительских и воспитательных мероприятий для обучающихся (классные часы,	1 раз в четверть	Педагоги «ДЮЦ»	Формирование антикоррупционного

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные лица	Ожидаемый результат
	беседы, конкурсы)			мировоззрения
3.4	Обновление дополнительных общеобразовательных программ с учётом Концепции антикоррупционного воспитания	Апрель – май 2026	Педагоги «ДЮЦ»	Антикоррупционная составляющая в образовательных программах
3.5	Проведение опроса «Уровень удовлетворённости потребителей качеством образовательных услуг» (обучающиеся, родители)	Апрель – май 2026	Педагоги «ДЮЦ»	Анализ удовлетворённости, корректировка деятельности
3.6	Проведение инструктажей по противодействию коррупции при приёме на работу (с записью в журнале инструктажей)	По факту приёма на работу	Малкина Е.О.	Журнал инструктажей, подпись сотрудника
4. Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности и закупок				
4.1	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ и услуг	Постоянно	Чукавина Е.П., ответственный за закупки	Отсутствие нарушений в сфере закупок
4.2	Введение в договоры стандартной антикоррупционной оговорки	Постоянно	Чукавина Е.П., ответственный за закупки	Правовая защита организации
4.3	Регулярный контроль данных бухгалтерского учёта, достоверности первичных документов	Постоянно	Чукавина Е.П., Тиунова С.С.	Достоверность учёта
4.4	Контроль экономической обоснованности	Постоянно	Чукавина Е.П.,	Исключение

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные лица	Ожидаемый результат
	расходов в сферах с высоким коррупционным риском (подарки, представительские, благотворительность, консультанты)		Тиунова С.С.	нецелевых расходов
4.5	Проведение инвентаризации имущества и анализ эффективности его использования	Ежегодно (декабрь)	Долбилова Ю.С., Тиунова С.С.	Акт инвентаризации, отсутствие недостатков
5. Итоговые мероприятия				
5.1	Оценка результатов работы по противодействию коррупции за 2026 год	Декабрь 2026	Чукавина Е.П., комиссия	Отчёт, корректировка плана на 2027 год
5.2	Размещение итогового отчёта на сайте в разделе «Противодействие коррупции»	Декабрь 2026	Малкина Е.О.	Открытость итогов работы

4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за своевременное и полное исполнение мероприятий Плана возлагается на указанных ответственных лиц.

4.2. Контроль за исполнением Плана осуществляет директор «ДЮЦ» и комиссия по противодействию коррупции.

4.3. В случае изменения законодательства в План вносятся соответствующие корректировки.